

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2023-2701

Kellokoski, Pohjois-Tuusula, kiinteistö 858-404-18-156, yritystontin myynti

Tuusulan kunta on neuvotellut Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymän kanssa yritystontin myymisestä Rajalinna II:n työpaikka-alueelta Kellokoskella. Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä tarvitsee toimintaansa varten uuden varikkotontin.

Kaupan kohteena oleva kiinteistö 858-404-18-156 sijoittuu Rajalinnan teollisuusalueen laajennus -nimisen lainvoimaisen asemakaavan (kaavanumero 3140) korttelin numero 70258 alueelle. Kiinteistö on asemakaavassa ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialuetta (TY-3).

Kaupan kohteen pinta-ala on noin 4 529 m² ja rakennusoikeutta on yhteensä noin 1 132 k-m². Kaupan kohteen sijainti ja ulottuvuus on merkitty kauppakirjaluonnoksen liitekarttaan.

Yritystonttien hinnoittelu Jokelassa ja Kellokoskella perustuu valtuuston päätöksen 28.1.2019 § 7 mukaisesti ulkopuolisen kiinteistöarvioijan arvioon. Ajantasaisten arvioiden perusteella, yritystonttien hinta Jokelassa ja Kellokoskella on 27 €/k-m².

Kaupan kohteena olevan kiinteistön 858-404-18-156 kauppahinta on 30 564 euroa.

Lisätiedot: yritysasiainmies Toni Popovic, 040 314 4406 ja tontti-insinööri Henrik Virta p. 040 314 3545

Liitteet:

- 1 Kauppakirjaluonnos
- 2 Sijaintikartta

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivalta: maankäyttö ja rakentaminen

Päätös

Päätän,

- että Tuusulan kunta myy Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymälle (0131665-6) 30 564 euron kauppahinnalla ja muutoin liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin noin 4 529 m²:n suuruisen kiinteistön 858-404-18-156. Kiinteistö sijoittuu Rajalinnan teollisuusalueen laajennus -nimisen lainvoimaisen asemakaavan (kaavanumero 3140) korttelin numero 70258 alueelle. Kiinteistö on asemakaavassa ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialuetta (TY-3). Kiinteistön sijainti ja ulottuvuus on merkitty kauppakirjaluonnoksen liitekarttaan.
- oikeuttaa kauppakirjan allekirjoittajien tarvittaessa tekemään kauppakirjaan pieniä/teknisluonteisia tarkistuksia ja allekirjoituksillaan hyväksymään lopullisen kauppakirjan.
- että kauppakirja tulee allekirjoittaa viimeistään 24.5.2024 mennessä päätöksen lainvoimaisuudesta. Jos kauppa ei ole tähän mennessä allekirjoitettu, tämä päätös raukeaa.
- että mikäli kauppa raukeaa, kunta ei vastaa ostajalle kaupan raukeamisesta aiheutuneista kustannuksista, haitasta tai vahingosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj.,
kuntakehitysjohdaja, maankäytön sähköposti, elinvoimajohtaja Salo, yritysasiamies
Popovic, maankäyttö /Palkki, Huhtala, Åhlgren, Sarastia Oy/kirjanpito, taloushallinto
/Hippeläinen, Alhola

Allekirjoitus

Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 2.1.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta
osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.